

LMS: Manual del alumno

En este Learning Coffee aprenderás a:

- Acceder a la plataforma y editar tu perfil.
- Acceder a tus notificaciones.
- Consultar el calendario y crear eventos personales.
- Consultar tus clases.
- Consultar temas y recursos.
- Acceder a las actividades.
- Consultar tus calificaciones.
- Usar la biblioteca y el foro.

Presentación

Un LMS es una plataforma digital que permite desarrollar y gestionar la educación digital entre alumnos, profesores y padres a través de Internet.

El LMS de Santillana Compartir reúne en una misma plataforma las ventajas de administrar ágilmente la actividad docente y de integrar las nuevas posibilidades educativas abiertas por el uso de las TIC en el aula.

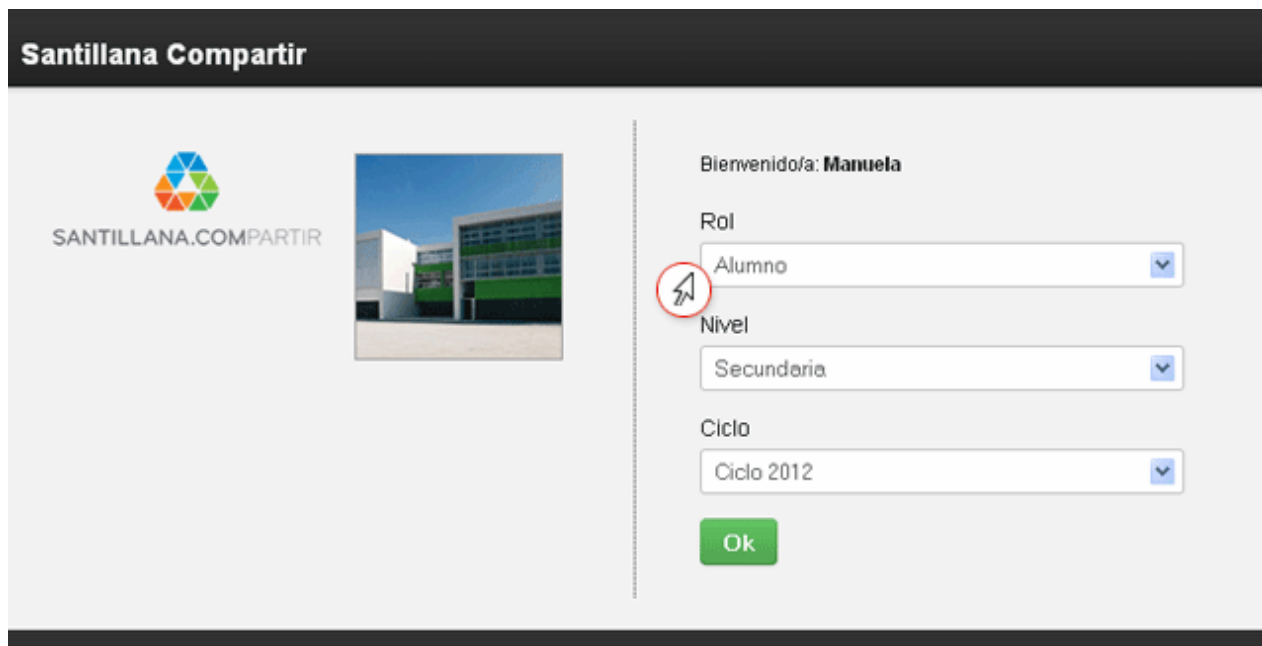
1. Acceso a la plataforma, cuenta y notificaciones

Acceder y salir de la plataforma

Para acceder a la plataforma, introduce los datos de usuario y contraseña y pulsa el botón **"Acceder"**.

En la siguiente pantalla selecciona el perfil, el nivel y el ciclo. Pulsa **"Ok"**.

Para salir de la plataforma, haz clic en el botón **"Salir"**, en la parte superior derecha.



Santillana Compartir

Bienvenida/a: **Manuela**

Rol
Alumno

Nivel
Secundaria

Ciclo
Ciclo 2012

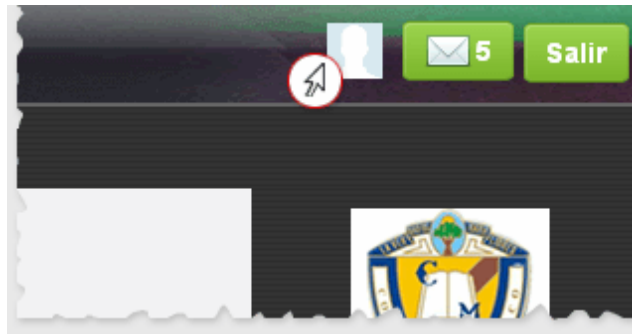
Ok

2 —

Finaliza siempre tu sesión para evitar que otros usuarios puedan entrar en la plataforma con tus datos.

Gestionar tu cuenta

Tu cuenta incluye información básica y datos personales.



Puedes acceder a tu cuenta pulsando sobre el icono de la parte derecha de la cabecera, que tendrá la siguiente apariencia, o sobre tu fotografía, si ya está introducida.

Para modificar tu información, pulsa **"Editar perfil"**. Los campos marcados con un asterisco son obligatorios. Si el coordinador lo ha configurado así, podrás cambiar la fotografía de tu perfil. Recuerda que esta imagen será visible por el profesor y el coordinador, y aparecerá vinculada a tus comentarios en los foros.

Al finalizar, pulsa **"Guardar cambios"** para que las modificaciones se realicen.



Para cambiar el idioma de la plataforma, accede a tu cuenta y pulsa **"Editar"**. Dentro del apartado **"Datos personales"**, encontrarás un menú donde podrás seleccionar el idioma en que quieres ver la plataforma.

Para cambiar tu contraseña, accede a tu perfil y pulsa **"Cambiar contraseña"**. Tendrás que escribir la contraseña actual y la nueva, y guardar los cambios.

Recuerda siempre pulsar **"Guardar cambios"** para realizar las modificaciones.

Notificaciones

En el área de notificaciones podrás leer los mensajes y avisos que genera la plataforma. También podrás decidir qué tipos de avisos deseas recibir. El siguiente video te muestra cómo gestionar tu área de notificaciones.



Recurso disponible en la versión web.

2. Calendario

Consultar el calendario general

Para ver el calendario general, con todos tus eventos personales, tus tareas de clase y los eventos de la escuela, haz clic en la pestaña **"Calendario"** del menú principal. También lo tendrás siempre visible en el lateral derecho de la pantalla.

Para elegir el modo de visualización del calendario, pulsa sobre **"Día"**, **"Semana"**, **"Mes"** o **"Agenda"**.

Puedes moverte entre días, semanas y meses empleando las flechas situadas sobre el calendario.

The screenshot displays the 'Calendario' interface. At the top, there are navigation tabs for 'Clases', 'Boleta', and 'Calendario'. Below the tabs, the main calendar area shows a weekly view for 'lunes, 20 de agosto de 2012'. The days of the week are listed: Domingo 19/08, Lunes 20/08, Martes 21/08, Miércoles 22/08, Jueves 23/08, Viernes 24/08, and Sábado 25/08. Events are shown as horizontal bars: '10:00 Nuevo evento' on Monday, '10:00 Evento_2' on Monday, '10:00 evento_3' on Tuesday, and '07:00 Comentario de texto' on Wednesday. The interface also includes a search bar, a 'Nuevo evento' button, and a sidebar with a monthly calendar for August 2012 and a list of events for the current day.

Pulsa en la pestaña **"Horario"** para consultar todas tus materias agrupadas en un único horario.

Cada materia aparecerá con un color común en toda la plataforma para identificarla más fácilmente.

En el calendario aparecerán banderas de tres colores:

- La bandera de color verde indica la fecha de inicio de una tarea o de un evento.
- La de color rojo, la fecha de fin.
- La de color gris, los días intermedios.

Consultar el calendario de una clase

Para ver el horario y los eventos de una clase, pulsa en la pestaña **"Clases"** del menú principal y selecciona la que te interese. Dentro de ella, pulsa **"Calendario"**. En la pestaña **"Horario"** accederás al horario de esa clase.

Ciclo 2012

SANTILLANA.COMPARTIR

Clases Boleta Calendario

Literatura [Cambiar de clase](#)

Actividades **Calendario** Foro Biblioteca Temas

Calendario Horario

lunes, 20 de agosto de 2012 < > Día Semana M

	Domingo 19/08	Lunes 20/08	Martes 21/08	Miércoles 22/08	Jueves 23/08	Viernes 24/08
07:00				07.00 Comentario de texto		

Crear un nuevo evento en el calendario

Puedes crear eventos en el calendario. Estos eventos solo serán visibles por ti.

Accede a la pestaña **"Calendario"** del menú principal y pulsa sobre el botón **"Nuevo evento"**. Se abrirá una página en la que debes cubrir una serie de datos (recuerda que los campos marcados con asterisco son obligatorios). Una vez completados pulsa **"Crear"** o **"Crear y nuevo"**, en el caso de que quieras seguir creando eventos.



Crear un nuevo evento en el Calendario

Crear un nuevo evento en el Calendario

Información Básica

Título: *

Descripción:

Calendario: * ▼

Lugar:



Obligatorio: * ▼

Exportar e imprimir el calendario

Puedes exportar e imprimir el calendario general o el de una clase. Accede al "**Calendario**" y pulsa sobre el menú desplegable "**Más**".



lunes, 20 de agosto de 2012

< > Día **Semana** Mes Agenda Más ▾

tes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
08	22/08	23/08	24/08	25/08
00 evento_3				
	07:00 Comentario de texto			

agosto de 2012

D	L	M	X	J	V	S
29	30	31	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	01

Eventos 20/08/2012

10:00-

Evento 2

10:00-

Menú desplegable

Al pulsar sobre este botón se desplegarán dos opciones. Pulsa sobre la opción **"Exportar"** si quieres guardar una copia del calendario en tu computadora o pulsa sobre la opción **"Imprimir"** para enviar el calendario a la impresora.

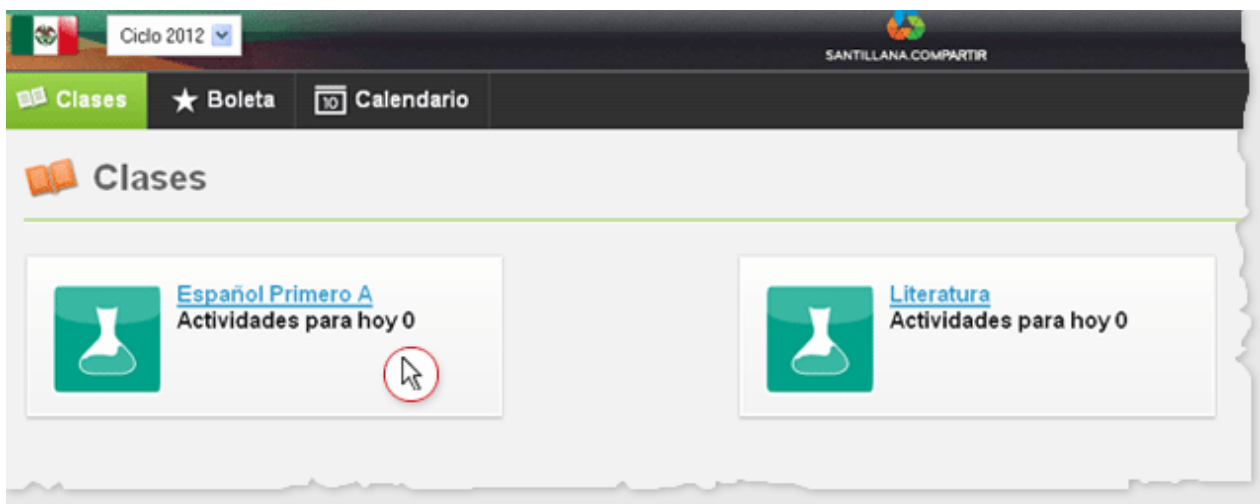
3. Clases

Una clase es un conjunto formado por uno o varios profesores, los alumnos y la materia (o materias) que se imparten.

Las clases estarán divididas en materias (como por ejemplo Matemáticas) que, a su vez, podrán tener submaterias (como Cálculo o Geometría).

Cada materia y submateria tendrá un color y un icono asociado para que te sea más fácil identificarlas.

Para **consultar el listado de clases** accede a la pestaña "**Clases**". En el acceso a cada clase verás las actividades que hay que realizar ese día.



Al pulsar sobre una clase, accederás a ella y podrás consultar sus actividades, calendario, temas, biblioteca y foro.

Si deseas cambiar a otra clase, pulsa "**Cambiar de clase**", justo al lado del nombre de la asignatura.

Nombre	Materia	Grado	Periodo	Cre:
Investigar sobre mitos y leyendas de la literatura universal	Español	1°- Primero Secundaria	Bimestre 1	adm SEC
Elaborar fichas de trabajo para analizar información sobre un tema	Español	1°- Primero Secundaria	Bimestre 1	adm SEC

4. Temas

Un tema es una unidad didáctica formada por un conjunto de recursos. Cada tema tendrá establecido un periodo de tiempo determinado, durante el cual tendrás que hacer una serie de actividades, que serán evaluadas posteriormente por el profesor, si así lo ha especificado.

El profesor empleará en el aula los recursos que componen el tema. Tú tendrás acceso a estos materiales a través de la plataforma. Así podrás:

- Conocer la programación de esa materia.
- Consultar por tu cuenta los materiales. Por ejemplo, si no puedes acudir a clase durante un tiempo, podrás continuar igualmente con tu formación.
- Estudiar y preparar los exámenes y trabajos.
- Repasar los contenidos.

Consultar los temas de una clase

En el siguiente video aprenderás paso a paso cómo acceder a los temas de tus clases y a sus recursos.



Acceder a los temas de las clases y a sus recursos

Recurso disponible en la versión web.

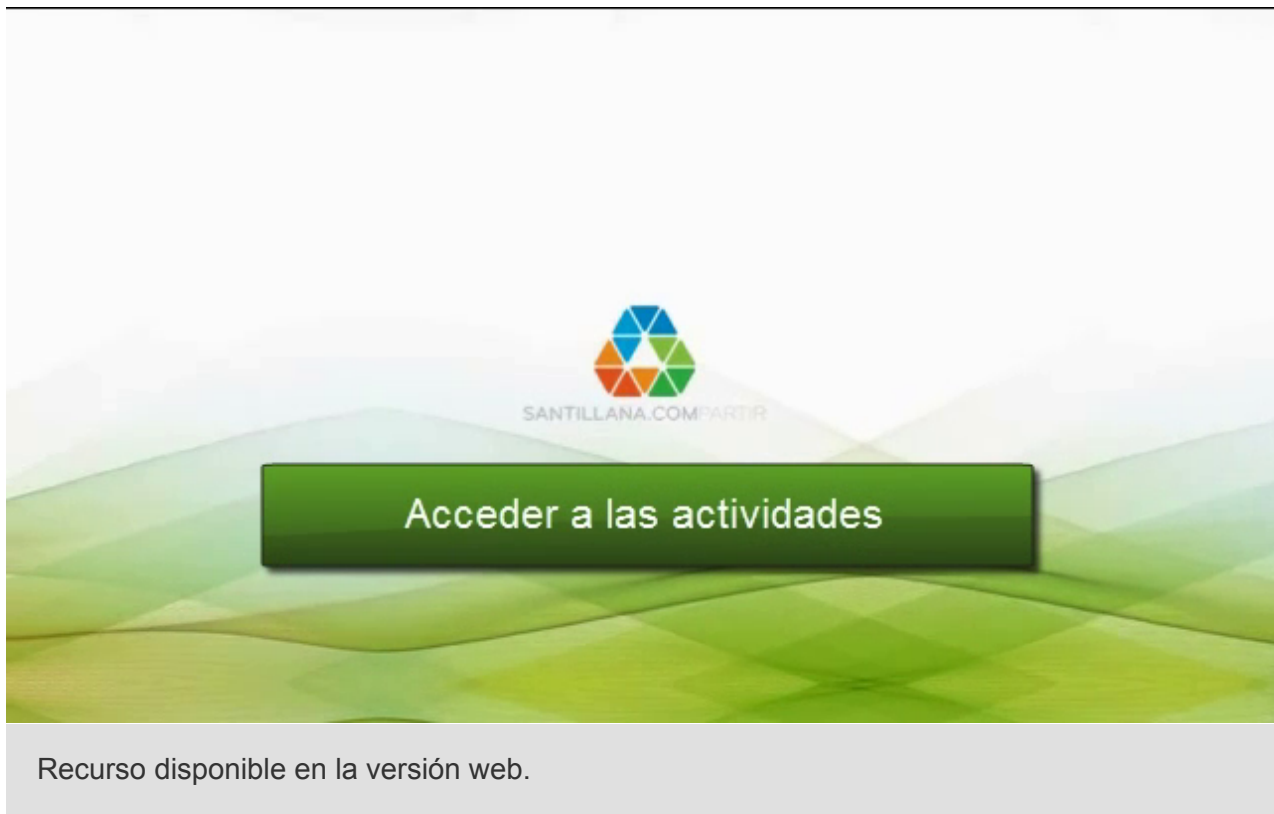
5. Actividades

Una actividad **es una tarea que debes realizar en el periodo de tiempo que el profesor haya establecido**. Una vez finalizada, el profesor la evaluará.

Las actividades podrán contener uno o varios recursos. Para que te sea más fácil identificarlos, cada recurso llevará asociado un icono identificativo que indicará si son un audio, un video, un examen, un enlace, etc.

Cuando el periodo de tiempo destinado a la actividad finalice, podrás seguir accediendo a ella para consultarla, pero, si la realizas después del tiempo establecido, ya no contará para tu evaluación.

El siguiente video te mostrará paso a paso cómo acceder a tus actividades.

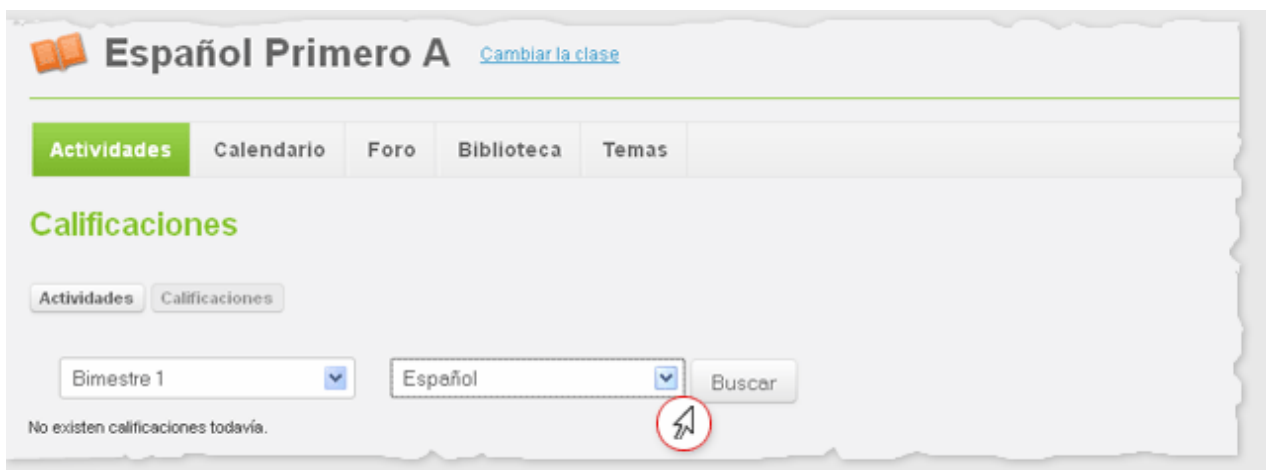


6. Consultar las calificaciones

Si quieres consultar la calificación de las actividades que has realizado, accede a **"Clases"**. Dentro de la pestaña **"Actividades"**, selecciona **"Calificaciones"**.

En los menús desplegables, selecciona el periodo y la materia que quieres consultar y pulsa **"Buscar"**.

Además de las calificaciones, el profesor puede incluir comentarios en tus actividades.



Si quieres consultar tu expediente, accede a la sección principal "Boleta". Ahí están recogidas tus puntuaciones, las observaciones del profesor y tu asistencia en cada clase.

Expande y contrae los campos para ver información detallada sobre **periodos, materias y tipos de actividad**.



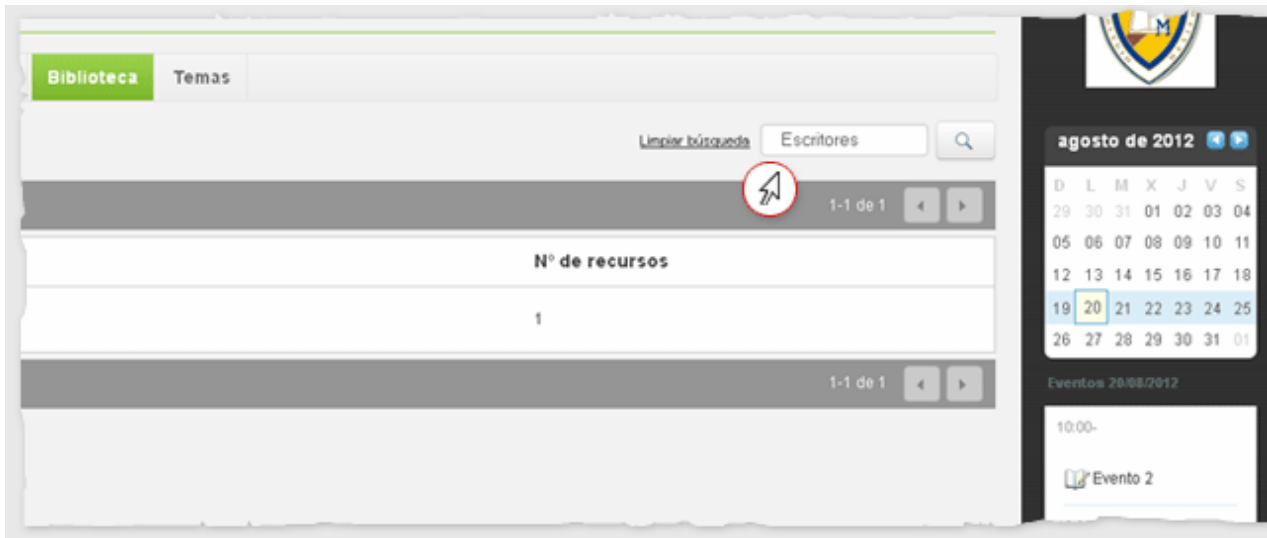
Clases	Bimestre 1	Bimestre 2	Bimestre 3	Bimestre 4	Bimestre 5	Bimestre
Español Primero A						
Español	—	—	—	—	—	—
Promedios	—	—	—	—	—	—
Literatura						
No se ha encontrado información de boleta						

13 —

Puedes exportar tu boleta a la computadora como un archivo PDF o imprimirla. Para ello, pulsa **"Más"** y selecciona la opción que te interese.

7. Biblioteca y foro

Biblioteca



En la biblioteca encontrarás recursos para apoyar o ampliar tu formación. Estos recursos están organizados por colecciones que tienen una temática en común.

Para consultar la biblioteca, accede a la sección "**Clases**" y selecciona la que te interese. Dentro de la clase, pulsa "**Biblioteca**". Verás el listado completo de colecciones y el número de recursos de cada una. Si quieres buscar una colección por su nombre, utiliza el buscador de la parte superior derecha. Escribe el texto que quieres buscar y pulsa sobre la **lupa**.

Para ver los recursos de una colección, pulsa sobre el título de la colección. Así accederás al listado de recursos. Fíjate en que cada recurso lleva asociado un icono que indica qué tipo de material es.

Literatura [Volver a las clases](#)

Actividades | Calendario | Foro | **Biblioteca** | Temas

Biblioteca > Escritores del romanticismo



Título: Escritores del romanticismo
 Descripción: Colección de escritores del romanticismo.

Título	Descripción
Autores	Escritores que pertenecen al Romanticismo

Para acceder a un recurso, pulsa sobre su nombre. Se abrirá la página de detalles del recurso, con su título, su descripción y su contenido, al que podrás acceder.

Detalles

Autores

Título: Autores
 Descripción: Escritores que pertenecen al Romanticismo
 Recurso: <http://www.autores.es>

Foro

El foro es un espacio virtual en el que profesores y alumnos pueden mantener conversaciones para intercambiar opiniones o resolver dudas.

El siguiente video te mostrará cómo usar el foro de tus clases.



SANTILLANA.COMPARTIR

Cómo usar el foro

Recurso disponible en la versión web.

Glosario

Actividad

Tarea específica y evaluable que tendrá que realizar un alumno en unas fechas concretas.

Biblioteca

Espacio útil para subir y compartir documentos de consulta. Los alumnos podrán consultar los documentos de las colecciones de la biblioteca que hayan sido asignadas a sus clases, pero no podrán subir documentos.

Boleta

Registro de las calificaciones del estudiante.

Calendario

Sistema de representación de días, semanas y meses del curso escolar, en el que se podrán consultar los eventos programados.

Ciclo

Año escolar académico.

Clase

Conjunto formado por el profesor o profesores, los alumnos y la materia o materias que se imparten. Una clase no es un grado ni un grupo, ni tampoco un salón o un aula.

Colección

Conjunto de diferentes recursos y documentos de la biblioteca que tienen algo en común.

Cuenta

Datos básicos (nombre o correo electrónico, entre otros) asociados a una cuenta de acceso a la plataforma.

Evento

Acto que tendrá una fecha de inicio y fin, que puede ocupar uno o varios días correlativos y que va dirigido a un grupo de destinatarios concreto. Los eventos podrán ir dirigidos a todo el centro educativo, a una clase o a un grupo de alumnos determinado; también podrán crearse eventos personales.

Foro

Espacio virtual en el que profesores y alumnos podrán interactuar y debatir a partir de temas propuestos.

Grado

Las diferentes etapas del nivel del centro escolar.

Horario

Tabla que contiene los días de la semana y que indica el día y hora en que tendrán lugar las clases presenciales de cada asignatura.

Materia

Asignatura. Cada materia tendrá su modelo de evaluación, peso y escala.

Nivel

Categoría educativa para la que el centro educativo imparte formación. Por ejemplo, primaria y secundaria.

Nota

Puntuación que obtendrán los alumnos una vez que el profesor corrija la/s actividad/es que hayan realizado.

Nota media o promedio

Puntuación que obtienen los alumnos en diferentes tipos de actividad, submaterias, materias, subperiodos de evaluación, periodos de evaluación y clases. Se obtiene sumando la nota de cada ítem por su peso y dividiendo entre la suma de los pesos de los diferentes ítems.

Notificación

Aviso que se envía al perfil del usuario de la plataforma (así como a su e-mail, si así lo ha configurado), que contiene información sobre cambios o modificaciones de interés para él.

Perfil

Papel asignado a un usuario dentro de la plataforma que determina qué acciones puede llevar a cabo. Existen seis perfiles: administrador, coordinador, profesor, profesor invitado, alumno y familia.

Periodo de evaluación

Cada una de las etapas en la que está dividido el curso escolar, en las que los alumnos deberán realizar una serie de actividades por las que serán evaluados.

Recurso

Unidad mínima de contenido con la que se pueden realizar actividades.

Submateria

Parte de una asignatura en la que queremos evaluar específicamente a un alumno o contenido al que queremos otorgar cierto peso a la hora de calcular la nota promedio de la materia a la que pertenece.

Subperiodo de evaluación

Periodo o periodos evaluables, dentro de un periodo de evaluación más amplio.

Tema

Unidad didáctica con todos los materiales o recursos que se usarán para explicar un concepto o un bloque de contenidos.

Tipos de actividad

Clasificación de las distintas actividades que tendrán que realizar los alumnos para ser evaluados de una submateria o materia concreta dentro de un determinado subperiodo o periodo de evaluación.